

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico esterno mediante convenzione per consulenza legale/amministrativa.**

**CIG:**

**IL PRESIDENTE**

VISTA

- la delibera del Comitato di gestione dell' ATC n. 3 Ternano-Orvietano del 21/12/2016 che approva il presente Avviso Pubblico.

Considerata:

la necessità, per questo Ente, di avvalersi di un supporto giuridico altamente qualificato per l'espletamento di una consulenza legale/amministrativa continuativa ed eventualmente rinnovabile a supporto delle proprie procedure di selezione di fornitori di beni e servizi, dell'interpretazione e ricostruzione normativa ove necessario, nonché della definizione di problematiche varie inerenti l'attività dell' ATC n. 3.

Ritenuto:

di dover provvedere ad individuare uno Studio Legale di comprovata esperienza nell'ambito degli appalti pubblici, nella redazione di atti amministrativi, quali bandi, contratti, concorsi, etc. a cui affidare, mediante sottoscrizione di una convenzione, nel corso dell'anno 2017 tale incarico.

**RENDE NOTO**

Che l'ATC n.3 Ternano- Orvietano, intende procedere all' individuazione di uno Studio Legale mediante avviso pubblico per il conferimento di un incarico di consulenza legale/amministrativa di natura professionale finalizzato allo svolgimento di:

- pareri in merito alle attività di approvvigionamento di appalti, consulenze e prestazioni d'opera intellettuale nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale, regionale e dei regolamenti interni dell' ATC n. 3;
- pareri in merito alla gestione e formazione del personale dipendente;

Che il soggetto individuato dovrà garantire:

- una costante reperibilità telefonica;
- la personale presenza, o in sua assenza di persona dello studio, altrettanto qualificata, presso gli uffici dell' Ente per il tempo necessario a prendere conoscenza degli atti di pertinenza dell' incarico ricevuto e fornire l'assistenza richiesta e, in ogni caso, per almeno due giorni al mese;
- la partecipazione, ove richiesto, ad incontri con i Responsabili degli uffici e i componenti del Comitato di Gestione per la trattazione di problematiche varie.

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione i professionisti, iscritti all'Albo degli Avvocati, che al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento di diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- non trovarsi in conflitto di interessi con questo Ente per aver assunto incarichi di difesa ovvero prestazioni di consulenza avverso l'interesse dell'Ente stesso;
- non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse di questo Ente.

## **REQUISITO PREFERENZIALE**

**Poiché è specifico interesse dell' ATC n.3 selezionare uno Studio Legale di particolare esperienza nell' ambito delle materie sopra riportate, verrà considerato preferenziale, esclusivamente se debitamente documentato:**

**Curriculum di studio, reso in forma di autocertificazione e sottoscritto in ogni pagina, dei consulenti che lo Studio Legale intende mettere a disposizione per l'espletamento delle attività richieste. Ciascun curriculum oltre all'indicazione dei titoli posseduti da ciascun professionista, dovrà indicare l'esperienza professionale, immediatamente riscontrabile, da questi maturata esclusivamente nelle materie indicate.**

L'Ente si riserva, comunque, la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curriculum e di richiederne in qualsiasi momento la relativa certificazione.

Saranno escluse le domande:

- a) prive dei requisiti di cui sopra;
- b) recanti informazioni che risultano non veritiere;
- c) che non siano complete in ogni sua parte e che non siano accompagnate da tutta la documentazione richiesta (curriculum di studio).

## **CRITERI PER L'AFFIDAMENTO**

La scelta sarà effettuata tenendo conto della competenza e comprovata esperienza lavorativa.

Assumeranno rilievo ai fini del conferimento dell'incarico i requisiti che evidenziano:

- conoscenza ed esperienza in materia di diritto amministrativo;
- precedenti esperienze di consulenza presso Società con una forma giuridica privata ma a partecipazione pubblica, Amministrazioni Pubbliche e Concessionari di contributi pubblici.
- Conoscenza delle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture secondo quanto previsto dal D.Lgs 50/2016 della normativa riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs 33/2013 in capo alle società partecipate da enti pubblici;

I criteri per la scelta dello studio legale verrà attribuito un punteggio fino a un massimo di 40 punti così ripartiti:

a) max 20 punti per precedenti esperienze di prestazioni professionali di consulenza, trattazione di pareri in generale per conto di Società con una forma giuridica privata ma a partecipazione pubblica, di Amministrazioni Pubbliche e Concessionari di contributi pubblici, in particolare:

-esperienza in materia di normativa afferente alla gestione di finanziamenti pubblici con particolare riferimento alle normative riguardanti la gestione del conflitto di interesse, la privacy, la trasparenza e l'anticorruzione;

-esperienza nella consulenza relativa al diritto societario, del lavoro;

-esperienza nella consulenza della corretta gestione delle procedure amministrative con particolare riferimento alle assegnazioni nelle procedure pubbliche e alla corretta applicazione della normativa sugli appalti;

b) max 5 punti in base alla specializzazione dello studio e dei suoi componenti;

c) max 15 punti: valutabili in base all'offerta economica.

## **COMPENSO PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI**

Importo massimo di spesa (eventualmente rivedibile in base ai tempi effettivi di consulenza prestata) per una presunta tariffa oraria pari a 100 euro/ora: euro 6.000,00, oltre IVA per stimate 60 ore di consulenza per la durata di un anno. Restano a carico dell'offerente tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge.

## **COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La Commissione di Valutazione sarà composta dal Presidente dell'ATC n. 3° o suo delegato e da altri due Commissari nominati dal Comitato di Gestione.

## AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA N°3 TERNANO- ORVIETANO

Al termine della valutazione, la Commissione provvederà alla formazione di una graduatoria finale. A parità di punteggio o di posizione in graduatoria, l'incarico sarà attribuito al più giovane di età. L'incarico è definitivamente perfezionato solo con l'avvenuta sottoscrizione della convenzione di incarico ed è, comunque facoltà dell'Ente di revocare e/o modificare il presente avviso in qualsiasi momento. L'utile inserimento della graduatoria non determina, pertanto, alcun diritto in capo al ricorrente.

### **DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata annuale, tacitamente rinnovabile con facoltà di risoluzione del contratto anticipata da comunicare con un preavviso di mesi 3 (tre) mediante raccomandata A/R o PEC.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione ed i curricula vitae dovranno essere redatti in carta semplice con allegata fotocopia di documento di identità in corso di validità. I requisiti sopraelencati, devono essere autocertificati ai sensi del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni.

Dovrà essere altresì allegato un preventivo di onorario per un numero massimo di 60 (sessanta) ore stimate di consulenza per la durata di un anno a decorrere dalla firma del contratto.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire con raccomandata a/r in busta sigillata all'attenzione di:

Presidente ATC n.3

Via Guglielmi n. 59

05100 Terni

entro il giorno 31/01/2017

Pec : [atc3terni@pcert.postecert.it](mailto:atc3terni@pcert.postecert.it)

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 30/06/2003 n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

- L' ATC n.3, in qualità di titolare del trattamento, utilizzerà i dati personali forniti dai candidati solo ed esclusivamente ai fini del conferimento dell'incarico di cui trattasi e per le finalità inerenti la gestione dell'incarico medesimo;
- il trattamento sarà effettuato con l'ausilio di strumenti informatici;
- in ogni momento gli interessati potranno esercitare i propri diritti nei confronti del responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.7 del D. Lgs. 169/2003.

### **PUBBLICITA'**

Al presente avviso è data pubblicità sul sito internet dell'ATC: [www.atc3terni.it](http://www.atc3terni.it)

### **DISPOSIZIONI FINALI**

L' Ente non è in alcun modo vincolato a procedere all' affidamento dell'incarico.

L'ATC n.3 si riserva la facoltà di sospendere o revocare la selezione qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ai sensi della legge 241/1990 il Responsabile di procedimento è la **Signora Rosati Emanuela**

Terni li 12/01/2017

**IL Presidente**  
**Leonardo Fontanella**

